

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi Hướng dẫn viên du lịch giỏi tỉnh Bắc Ninh năm 2026

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026; xét đề nghị của Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch tại Tờ trình số 33/TTr-TTVHXTDL, ngày 15/7/2026, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi Hướng dẫn viên du lịch giỏi tỉnh Bắc Ninh năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Nghị quyết số 82/NQ-CP ngày 18/5/2023 về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu đẩy nhanh phục hồi, tăng tốc phát triển du lịch hiệu quả, bền vững; Công điện số 34/CĐ-TTg về việc thúc đẩy phát triển du lịch, bảo đảm thực hiện tốc độ tăng trưởng kinh tế hai con số; Công điện số 06/CĐ-TTg về việc đẩy mạnh một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm nhằm thực hiện mục tiêu tăng trưởng kinh tế năm 2026.

- Hội thi nhằm bồi dưỡng, nâng cao kỹ năng nghiệp vụ hướng dẫn viên du lịch, nguồn nhân lực du lịch của tỉnh Bắc Ninh; đồng thời góp phần quảng bá vùng đất, con người, văn hóa tỉnh Bắc Ninh đến du khách trong và ngoài tỉnh.

- Thông qua Hội thi tạo cơ hội cho đội ngũ Hướng dẫn viên du lịch khẳng định và tôn vinh nghề nghiệp của mình, là dịp gặp gỡ học hỏi, trao đổi kinh nghiệm, nâng cao năng lực chuyên môn, chất lượng phục vụ khách du lịch.

- Thúc đẩy ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác phát triển du lịch; số hóa các tư liệu thuyết minh du lịch giàu giá trị thông qua các phần thi để phục vụ công tác truyền thông lâu dài.

2. Yêu cầu

- Hội thi được tổ chức đảm bảo trang trọng, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, tránh phô trương hình thức; phù hợp với điều kiện thực tế và xu hướng phát triển du lịch của tỉnh trong giai đoạn mới;

- Tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng, truyền thông và các nền tảng mạng xã hội về Hội thi để thu hút các thí sinh đăng ký tham gia, tạo hiệu ứng lan tỏa mạnh mẽ đến cộng đồng yêu du lịch Bắc Ninh;

- Thẩm định, xét giải đảm bảo khách quan, trung thực;

- Khuyến khích ứng dụng công nghệ số (video 360, AR, Storytelling kỹ thuật số) trong các phần thi để phù hợp xu hướng du lịch hiện đại.

II. CHỦ ĐỀ, ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN THAM GIA HỘI THI

1. Chủ đề Hội thi

“Hướng dẫn viên du lịch giỏi Bắc Ninh năm 2026 - Kết nối di sản, lan toả giá trị”.

2. Đối tượng, số lượng và điều kiện tham dự Hội thi

2.1. Đối tượng:

Là công dân có quốc tịch Việt Nam đang sinh sống, công tác, tham gia hoạt động trong lĩnh vực du lịch trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh có thể Hướng dẫn viên du lịch đã được cơ quan có thẩm quyền cấp (thẻ Hướng dẫn viên du lịch quốc tế, nội địa và Hướng dẫn viên tại điểm).

2.2. Số lượng thí sinh đăng ký tham gia Hội thi

- Đối với xã, phường: Mỗi xã, phường có khu, điểm du lịch, di tích lịch sử tiêu biểu lựa chọn, cử từ 01 đến 02 thí sinh tham gia Hội thi.

- Đối với các đơn vị: Bảo tàng Bắc Ninh số 1, Bảo tàng Bắc Ninh số 2, Trường Trung cấp Văn hoá, Thể thao và Du lịch Bắc Ninh, Ban Quản lý Khu di tích danh thắng và rừng bảo vệ cảnh quan Suối Mỡ: Mỗi đơn vị chọn cử từ 01 đến 02 thí sinh tham gia Hội thi.

- Các doanh nghiệp du lịch, đơn vị lữ hành trên địa bàn tỉnh: Mỗi đơn vị chọn cử, đăng ký ít nhất 01 thí sinh tham gia Hội thi.

- Hướng dẫn viên du lịch tự do, hiện đang sinh sống và làm việc tại tỉnh Bắc Ninh.

2.3. Điều kiện đăng ký tham gia Hội thi

- Địa phương, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp lập danh sách đăng ký thí sinh tham gia dự thi và bài thuyết minh dự thi, gửi về Thường trực Ban Tổ chức (Trung tâm Văn hoá và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh, khu đô thị phía Nam, đường Nguyễn Thị Định, phường Bắc Giang, tỉnh Bắc Ninh) **trước ngày 10/8/2026**.

- Đối với thí sinh tự do có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Bắc Ninh, được Ủy ban ban nhân dân xã, phường nơi cư trú xác nhận vào Phiếu đăng ký dự thi;

- Thí sinh đăng ký tham gia dự thi không mắc các tệ nạn xã hội, không trong thời gian chịu thi hành kỷ luật, thi hành án... có đủ sức khỏe tham gia dự thi.

Lưu ý: Các đối tượng tham gia phụ họa cho các tiết mục dự thi không tính số lượng người tham gia.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỂ LỆ HỘI THI

1. Nội dung

Kiến thức về hệ thống pháp luật du lịch (Luật Du lịch và các văn bản hướng dẫn hiện hành), Kiến thức tổng quan về tài nguyên du lịch, lịch sử, văn hóa tỉnh Bắc Ninh; Kiến thức, kỹ năng xử lý tình huống: Trả lời một số câu hỏi tình huống phát sinh trong quá trình thực hiện công việc thực tế của Hướng dẫn viên khi dẫn tour, khi giới thiệu cho các đoàn khách tại các điểm du lịch, điểm di tích... (Bao gồm: 01 câu hỏi lý thuyết trong đề bốc thăm, 01 câu hỏi tình huống trực tiếp từ Hội đồng Giám khảo)

2. Hình thức thi

Hội thi được tổ chức theo hình thức sân khấu hóa, gồm 03 phần:

a) Phần thi chào hỏi: Thí sinh giới thiệu về bản thân, đơn vị, địa phương đang công tác, làm việc thông qua hình thức sân khấu hóa (tiểu phẩm kịch, hoạt cảnh dân ca Quan họ, ca, múa, nhạc...), được phép sử dụng nhân sự phụ họa/hỗ trợ diễn xuất trên sân khấu (nếu có).

b) Phần thi thuyết minh: Thí sinh thực hiện bài thuyết minh giới thiệu về 01 khu, điểm du lịch; điểm di tích lịch sử - văn hóa, kiến trúc nghệ thuật hoặc làng nghề thủ công truyền thống tiêu biểu trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh.

c) Phần thi kiến thức và xử lý tình huống nghiệp vụ: Thí sinh thực hiện bốc thăm đề thi do Ban Tổ chức chuẩn bị và trả lời.

3. Cơ cấu giải và mức thưởng

Ban tổ chức Hội thi trao 20 giải thưởng gồm: 01 Giải Nhất, 02 Giải Nhì, 03 Giải Ba, 11 Giải Khuyến khích và 03 giải phụ (giải cho thí sinh có phần chào hỏi ấn tượng nhất, giải cho thí sinh có phần thi kiến thức và xử lý tình huống nghiệp vụ giỏi nhất, giải cho thí sinh có phần thuyết minh xuất sắc nhất).

4. Thể lệ Hội thi: Phụ lục 02, ban hành kèm theo kế hoạch này.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

1. Thời gian

- Ban hành Kế hoạch, Quy chế Hội thi: Từ ngày 16/7 đến 20/7/2026.
- Thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký, Tổ ra đề thi: Từ ngày 21/7 đến 25/7/2026.
- Nhận đăng ký tham gia dự thi: Từ ngày 21/7 đến ngày 10/8/2026
- Thời gian thi chính thức: Trong 02 ngày, dự kiến ngày 27, 28/8/2026.

2. Địa điểm

Trung tâm Văn hoá - Triển lãm tỉnh Bắc Ninh, Khu đô thị phía Nam, đường Nguyễn Thị Định, phường Bắc Giang, tỉnh Bắc Ninh

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện chi từ nguồn ngân sách nhà nước được Sở VH-TT-DL giao cho Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch năm 2026 tại Quyết định 464/QĐ-SVHTTDL ngày 31/12/2025.

2. Các cá nhân, tổ chức tham gia Hội thi chịu trách nhiệm tự túc kinh phí tập luyện, đi lại, ăn nghỉ và các chi phí cá nhân khác (nếu có).

3. Nguồn kinh phí xã hội hóa (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

1.1. Trung tâm Văn hoá và Xúc tiến du lịch

- Là đơn vị Thường trực Ban Tổ chức (BTC), chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở tham mưu: Kế hoạch, Thể lệ Hội thi, Quyết định thành lập BTC, Ban Giám Khảo (BGK), Tổ Thư ký, Tổ giúp việc; tham mưu bài phát biểu khai mạc, bế mạc, tổng kết Hội thi.

- Xây dựng dự toán kinh phí Hội thi theo quy định hiện hành; liên hệ địa điểm tổ chức; Công tác trang trí khánh tiết (sân khấu, âm thanh, ánh sáng....) phục vụ Hội thi bảo đảm yêu cầu, đúng tiến độ, trang trọng; tổ chức tuyên truyền trực quan, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, nền tảng số về Hội thi; in Giấy mời, Giấy chứng nhận Hội thi.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị, địa phương có liên quan thực hiện công tác an ninh trật tự, vệ sinh môi trường trước, trong và sau khi Hội thi kết thúc.

- Hướng dẫn, đôn đốc các thí sinh chuẩn bị tốt các nội dung dự thi. Tổng hợp danh sách đăng ký tham gia Hội thi theo đúng thời gian. Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân kịp thời giải quyết những vấn đề vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức Hội thi.

- Xây dựng và biểu diễn chương trình văn nghệ chào mừng Khai mạc Hội thi (thời lượng 30 phút).

- Tổng hợp kết quả tổ chức Hội thi, báo cáo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo quy định; lập danh sách, trình lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xem xét khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tại Hội thi.

1.2. Phòng Quản lý du lịch

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch trình lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch, Thể lệ Hội thi; Quyết định

thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký; Tổ giúp việc do Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến Du lịch dự thảo đề xuất;

- Cử lãnh đạo hoặc chuyên viên tham gia Ban tổ chức, Ban giám khảo.
- Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong việc triển khai tổ chức Hội thi đảm bảo nội dung, tiến độ theo Kế hoạch;
- Thẩm định nội dung bài phát biểu khai mạc, bế mạc Hội thi của lãnh đạo Sở.

1.3. Văn phòng Sở

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch dự kiến thành phần đại biểu mời dự khai mạc Hội thi. Thẩm định và phát hành Giấy mời, đón tiếp đại biểu dự khai mạc, bế mạc Hội thi.
- Chủ trì thẩm định hồ sơ, quy trình và tham mưu trình lãnh đạo Sở ban hành Quyết định khen thưởng (hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng) cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tại Hội thi theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

1.4. Phòng Thông tin, Báo chí, xuất bản

- Tham mưu chỉ đạo các cơ quan báo chí, truyền thông đẩy mạnh các hoạt động thông tin, tuyên truyền và xử lý các thông tin xấu độc trên báo chí, mạng xã hội liên quan đến Hội thi. Tham mưu chỉ đạo đăng tải kế hoạch, thể lệ, thông báo kết quả và nội dung liên quan đến Hội thi trên Trang thông tin điện tử của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.
- Làm đầu mối kết nối, cung cấp thông tin về Hội thi cho các cơ quan thông tấn, báo chí trung ương và địa phương.

1.5. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Thẩm định, trình Giám đốc phê duyệt dự toán tổ chức Hội nghị; hướng dẫn Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch quy trình, thủ tục thanh toán, quyết toán kinh phí theo quy định của pháp luật hiện hành.

1.6. Bảo tàng Bắc Ninh số 1, Bảo tàng Bắc Ninh số 2, Trường Trung cấp Văn hoá, Thể thao và Du lịch Bắc Ninh, Ban Quản lý Khu di tích danh thắng và rừng bảo vệ cảnh quan Suối Mỡ.

- Triển khai thông báo, tuyên truyền rộng rãi Kế hoạch và Thể lệ tổ chức Hội thi đến viên chức, người lao động; đăng tải thông tin Hội thi trên website và các kênh truyền thông thuộc đơn vị phụ trách.
- Mỗi đơn vị chọn cử từ 01 đến 02 thí sinh tham gia Hội thi.

2. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh trân trọng đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp triển khai Hội thi

2.1. Báo và Phát thanh - Truyền hình tỉnh; Cổng Thông tin điện tử tỉnh

- Đưa tin, tuyên truyền rộng rãi thông tin về Hội thi hướng dẫn viên du lịch giỏi tỉnh Bắc Ninh năm 2026.

- Tạo điều kiện và cử phóng viên viết tin, bài tuyên truyền trước, trong và sau Hội thi.

2.2. Hiệp hội Du lịch tỉnh

- Chủ trì triển khai, thông tin rộng rãi về Hội thi đến các tổ chức, hội viên; vận động các doanh nghiệp lữ hành, đơn vị kinh doanh dịch vụ du lịch, các khu, điểm du lịch là thành viên của Hiệp hội tạo điều kiện thuận lợi và khuyến khích các hướng dẫn viên du lịch đăng ký tham gia Hội thi;

- Cử 01 đại diện lãnh đạo Hiệp hội Du lịch tỉnh tham gia vào Hội đồng Giám khảo Hội thi theo lời mời của Ban Tổ chức.

2.3. UBND các phường, xã

- Chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Cung ứng dịch vụ Sự nghiệp công, các Ban quản lý khu, điểm du lịch, Ban quản lý các điểm di tích lịch sử - văn hóa tại địa phương rà soát, lựa chọn và tạo điều kiện cho các thuyết minh viên, hướng dẫn viên tại điểm đăng ký tham gia Hội thi.

- Chủ trì, phối hợp với các tổ chức đoàn thể địa phương huy động các nguồn lực hợp pháp nhằm hỗ trợ, bảo đảm các điều kiện cần thiết cho thí sinh tham gia Hội thi đạt kết quả cao.

- Chỉ đạo Đài truyền thanh cấp xã tăng cường thời lượng, thời gian tổ chức tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa và thông tin của Hội thi đến các thôn, làng, tổ dân phố và cộng đồng dân cư tại địa phương.

- Mỗi xã, phường có khu, điểm du lịch, di tích lịch sử- văn hóa tiêu biểu chọn cử từ 01-02 thí sinh tham gia Hội thi.

2.4. Các khu, điểm du lịch; các doanh nghiệp lữ hành trên địa bàn tỉnh

Triển khai, tuyên truyền, thông báo rộng rãi Kế hoạch và Thử lệ tổ chức Hội thi đến cán bộ, người lao động làm công tác hướng dẫn tại các khu, điểm du lịch; hướng dẫn viên du lịch đang làm việc tại các doanh nghiệp lữ hành trên địa bàn tỉnh được biết; vận động hướng dẫn viên, cán bộ, người lao động đăng ký tham gia Hội thi tạo cơ hội giao lưu, học tập, trao đổi kinh nghiệm trong hoạt động du lịch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi Hướng dẫn viên du lịch giỏi tỉnh Bắc Ninh năm 2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Ninh. Đề nghị các phòng, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, phòng Văn hóa - Xã hội các xã, phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan, quan tâm phối hợp, triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần thông tin kịp thời về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Qua Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch), đầu mối tiếp nhận, trao đổi thông tin: Ông Nguyễn Đức Thuận, Trưởng phòng Thông tin và Xúc tiến du lịch, điện thoại: 0989.940.816 hoặc bà Nguyễn Thị Thúy, Phòng Thông tin và Xúc tiến du lịch, điện thoại: 0988.873.268./.

Nơi nhận:

- Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam (b/c);
- PCT TT UBND tỉnh Mai Sơn (b/c);
- GĐ, các PGĐ Sở VH TTDL;
- Phòng KGVX, VP.UBND tỉnh;
- Báo và Phát thanh - Truyền hình tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh, Trang thông tin điện tử Sở VH TTDL;
- Các phòng, đơn vị: QL DL, TC-KH, VP Sở, TTBCXB, Trung tâm VHXTDL, Bảo tàng Bắc Ninh số 1, số 2, Trường TC VH, TT&DL, Ban QL KDT DT và rừng bảo vệ cảnh quan Suối Mỡ;
- Hiệp hội Du lịch tỉnh;
- UBND các xã, phường (p/h);
- Các khu, điểm du lịch, DN lữ hành trên địa bàn tỉnh;
- Lưu: VT, QL DL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Tuấn Khoa

Phụ lục 01:**MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA DỰ THI**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Ảnh 4 x6

ĐĂNG KÝ
Tham gia Hội thi Hướng dẫn viên du lịch giỏi
tỉnh Bắc Ninh năm 2026

TT	Họ và tên	Giới tính	Ngày tháng, năm sinh	Số CCCD	Chức vụ, Địa chỉ/Đơn vị công tác	Điện thoại
1						

Bắc Ninh, ngày tháng năm 2026

THÍ SINH
 (Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CHÍNH QUYỀN, CƠ QUAN, TỔ CHỨC
 (Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Phụ lục 02

THẺ LỆ

Hội thi Hướng dẫn viên du lịch giỏi tỉnh Bắc Ninh năm 2026

(Kèm theo Kế hoạch số /SVHTTDL-TTVHXTDL ngày /7/2026 của sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Ninh)

I. VỀ ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

1. Đối tượng

Là công dân có quốc tịch Việt Nam đang sinh sống, công tác, tham gia hoạt động trong lĩnh vực du lịch trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh có thẻ Hướng dẫn viên du lịch đã được cơ quan có thẩm quyền cấp (thẻ Hướng dẫn viên du lịch: quốc tế, nội địa, tại điểm).

2. Yêu cầu chung đối với thí sinh

- Thí sinh tham gia Hội thi Hướng dẫn viên du lịch giỏi tỉnh Bắc Ninh năm 2026 không mắc các tệ nạn xã hội, không trong thời gian chịu thi hành kỷ luật, thi hành án... có đủ sức khỏe tham gia dự thi. Thí sinh có hiểu biết kiến thức tổng hợp về văn hóa, lịch sử, danh nhân, địa lý, địa danh du lịch của tỉnh Bắc Ninh; có khả năng thuyết minh, hướng dẫn, làm việc nhóm; kỹ năng xử lý tình huống; năng khiếu cá nhân của hướng dẫn viên.

- Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ Giúp việc Hội thi không được tham gia dự thi.

3. Hồ sơ đối tượng dự thi

- Phiếu đăng ký dự thi: Phiếu đăng ký dự thi có dán ảnh (4 x6 cm), ghi rõ họ tên, địa chỉ, đơn vị công tác và các nội dung khác theo mẫu quy định của Ban tổ chức (BTC), có xác nhận của cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, trường học. Nếu là thí sinh tự do có xác nhận của UBND xã, phường nơi cư trú. (**Theo mẫu đính kèm**).

- Bản in giấy A4 một mặt hoặc bài thuyết minh phần thi Thuyết minh.

- Bản sao (không cần công chứng, chứng thực) thẻ Hướng dẫn viên.

- Các tài liệu trên được đựng trong phong bì riêng (do thí sinh tự chuẩn bị) nộp trực tiếp cho BTC hoặc qua đường bưu điện trước ngày 10/8/2026 (nếu thí sinh nộp theo đường bưu điện, BTC sẽ căn cứ theo dấu bưu điện ngày gửi).

* *Lưu ý*: Ban Tổ chức không trả lại hồ sơ thí sinh dự thi.

II. NỘI DUNG THI

1. Cách thức tổ chức

- Trường hợp số lượng thí sinh đăng ký dự thi vượt quá 40 thí sinh. Ban tổ chức sẽ tiến hành Vòng thi Sơ khảo bằng hình thức xét Hồ sơ dự thi của các thí sinh. Kết quả sẽ được thông báo cho thí sinh trước 05 ngày diễn ra Hội thi.

- Trong trường hợp số lượng thí sinh đăng ký không đủ số lượng theo cơ cấu giải (20 thí sinh). Ban tổ chức dừng không tổ chức Hội thi.

- Khi số lượng thí sinh đăng ký dự thi từ 20 đến 40 thí sinh. Hội thi sẽ được tổ chức theo kế hoạch.

Căn cứ theo số lượng thí sinh đăng ký dự thi. BTC sẽ sắp xếp chia theo từng nhóm, mỗi nhóm gồm từ 05 đến 10 thí sinh thi xen kẽ các phần thi của từng thí sinh thành vòng tròn một lượt để các phần thi luôn có sự thay đổi tránh sự đơn điệu và đảm bảo thời gian cho thí sinh chuẩn bị phần thi sau. Các phần thi được tổ chức trên sân khấu, cụ thể gồm 3 phần thi như sau:

1.1. Phần thi chào hỏi

Thí sinh giới thiệu ngắn gọn về bản thân, đơn vị dưới hình thức sân khấu hóa: tiểu phẩm, hoạt cảnh- ca cảnh Quan họ, hát, múa...

- Tại phần thi này, thí sinh dự thi chính thức có thể huy động thêm các thành viên khác tham gia phụ họa cho phần thi thêm sinh động, sôi nổi, hấp dẫn (không giới hạn thành viên phụ họa).

- Thời gian tối đa đối với phần thi Chào hỏi không quá 05 phút.

1.2. Phần thi kiến thức và xử lý tình huống nghiệp vụ

- Nội dung: Thi kiến thức chung và kiến thức chuyên ngành liên quan đến Luật Du lịch và các văn bản hướng dẫn hiện hành; Kiến thức tổng quan về tài nguyên du lịch, lịch sử, văn hóa Bắc Ninh; Kỹ năng, nghiệp vụ hướng dẫn ...

- Hình thức: Thí sinh thực hiện bốc thăm và trả lời 01 câu hỏi lý thuyết trong Bộ đề thi và bốc thăm và 01 câu hỏi phản biện trực tiếp từ Hội đồng Giám khảo về kỹ năng xử lý tình huống thực địa.

- Thời gian suy nghĩ mỗi câu hỏi là 10 giây.

- Thời gian trả lời mỗi câu không quá 03 phút.

1.3. Phần thi thuyết minh

- Chủ đề thuyết minh: Các khu, điểm du lịch theo Quyết định của UBND tỉnh; danh lam thắng cảnh, di tích lịch sử- văn hóa; làng nghề truyền thống tiêu biểu tỉnh Bắc Ninh.

- Hình thức: Thí sinh thực hiện bài thuyết minh được chuẩn bị trước (Bài thuyết minh phải gửi trước nội dung để BTC kiểm duyệt nội dung).

- Yêu cầu: Bài thuyết minh ngắn gọn, súc tích, đầy đủ thông tin. Thuyết minh trực tiếp bằng lời, khuyến khích sử dụng video clip, VR 360 độ, sử dụng phần mềm Power point dạng slide để minh họa (BTC chuẩn bị máy tính, màn hình LED, KTV hỗ trợ).

- Thời gian chuẩn bị và thuyết minh tối đa của mỗi thí sinh không quá 7 phút.

III. CÁCH THỨC CHẤM ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH THÀNH TÍCH

1. Cách thức chấm điểm, xét giải.

- Thành viên Ban Giám khảo chấm điểm độc lập bằng phiếu chấm điểm theo thang điểm 100 chấm lẻ đến 0,5 điểm, chuyển kết quả cho thư ký ngay sau

khi thí sinh kết thúc phần thi.

- Việc xét giải sẽ lựa chọn các thí sinh có điểm số từ cao xuống thấp. Trường hợp nếu có 2 hoặc nhiều thí sinh có số điểm bằng nhau thì Ban tổ chức, Ban Giám khảo sẽ chọn thí sinh thi có số điểm cao hơn ở phần thi Thuyết minh và phần thi kiến thức; xử lý tình huống nghiệp vụ làm căn cứ xếp giải. Trong trường hợp phần thi kiến thức, xử lý tình huống mà các thí sinh điểm số vẫn bằng nhau, Ban tổ chức, Ban Giám khảo sẽ đưa ra quyết định cuối cùng.

2. Thang điểm và điểm trừ

2.1. Thang điểm

Tổng điểm của 3 phần thi được tính theo thang điểm 100, cụ thể:

- Phần thi Chào hỏi: 20 điểm, trong đó: Giới thiệu về bản thân, đơn vị: 10 điểm; Sáng tạo, có phụ họa: 10 điểm.

- Phần thi Kiến thức và xử lý tình huống nghiệp vụ: 40 điểm, trong đó Nội dung trả lời câu hỏi bốc thăm: 20 điểm; Phần xử lý tình huống: 20 điểm.

- Phần thi Thuyết minh: 40 điểm, trong đó Nội dung chủ đề: 25 điểm; Phong cách trình bày, sáng tạo, có minh họa: 15 điểm.

2.2. Điểm trừ

- Ở tất cả các phần thi, thí sinh tham gia dự thi vượt quá thời gian tại mỗi phần thi đã quy định sẽ bị trừ điểm: quá từ 30 giây đến 60 giây trừ 0,5 điểm; từ giây 61 trở đi, cứ quá 1 phút sẽ bị trừ thêm 01 điểm.

- Đối với những phần thi có thời gian cho thí sinh chuẩn bị, nếu hết thời gian suy nghĩ mà thí sinh không có đáp án hoặc câu trả lời sẽ được tính điểm 0 ở nội dung thi đó.

- Đến phần thi của thí sinh, khi MC gọi tên mời thí sinh quá 03 lần (trong vòng 01 phút) mà thí sinh không có mặt trên sân khấu tham gia nội dung thi sẽ coi như bỏ thi nội dung đó và được tính điểm 0.

3. Xác định thành tích

- Điểm của thí sinh là điểm trung bình chung của các thành viên Ban Giám khảo chấm 03 phần thi cộng lại, tối đa 100 điểm.

- Xác định thí sinh đạt giải từ cao xuống thấp tương ứng với tổng điểm thi đạt được từ cao xuống thấp.

- Trường hợp có 02 thí sinh trở lên bằng điểm nhau: Ưu tiên lựa chọn thí sinh có tổng điểm của 02 phần thi cao hơn gồm phần thi Thuyết minh và Phần thi kiến thức và xử lý tình huống nghiệp vụ.

- Ban Giám khảo họp, thảo luận, thống nhất để quyết định nếu vẫn chưa xác định được kết quả dựa trên điểm số.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

- Ban Tổ chức không trao giải tập thể tại Hội thi.

- Căn cứ kết quả Hội thi, Ban tổ chức trao Giấy chứng nhận đối với giải Nhất, giải Nhì, giải Ba, giải Khuyến khích và một số giải phụ kèm theo tiền thưởng, cụ thể:

- + 01 Giải Nhất: 2.500.000 đồng, Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- + 02 Giải Nhì: mỗi giải 2.000.000 đồng, Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- + 03 Giải Ba: mỗi giải 1.300.000 đồng, Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- + 11 Giải Khuyến khích: mỗi giải 700.000 đồng, Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.
- + 03 giải phụ, mỗi giải 500.000 đồng, cụ thể: 01 giải cho thí sinh có Phần chào hỏi ấn tượng nhất, 01 giải cho thí sinh có Phần thi kiến thức và xử lý tình huống nghiệp vụ giỏi nhất, 01 giải cho thí sinh có Phần thuyết minh xuất sắc nhất và Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Ban tổ chức Hội thi: Chịu trách nhiệm kinh phí tổ chức và chi phí giải thưởng theo quy định. Kinh phí thực hiện kế hoạch chi từ nguồn ngân sách nhà nước được Sở VH TTDL giao cho Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch năm 2026 tại Quyết định 464/QĐ-SVHTTDL ngày 31/12/2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Ninh và nguồn kinh phí xã hội hoá (nếu có).

2. Thí sinh tham gia Hội thi: Chịu trách nhiệm kinh phí tập luyện, đi lại, ăn nghỉ và các chi phí cá nhân khác (nếu có).

VI. QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI BAN GIÁM KHẢO, TỔ THƯ KÝ

1. Ban Giám khảo

- Ban Giám khảo: Là những nhà quản lý, giảng viên, nghệ sĩ, chuyên gia có uy tín trong lĩnh vực du lịch, bao gồm: Đại diện chuyên môn Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Đại diện Hội văn học - Nghệ thuật tỉnh Bắc Ninh; Hiệp hội du lịch tỉnh Bắc Ninh; Giảng viên chuyên ngành du lịch của các cơ sở đào tạo về du lịch trung ương, địa phương

- Quy định đối với Ban Giám khảo

+ Thành viên Ban Giám khảo không phải là người làm việc tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức có thí sinh dự thi.

+ Trong quá trình đánh giá kết quả thi của thí sinh phải khách quan, vô tư, công bằng và chính xác.

+ Giám khảo cho điểm độc lập vào phiếu chấm điểm (do Ban tổ chức phát hành), chấm lẻ đến 0,5 điểm, chuyển kết quả cho thư ký ngay sau khi thí sinh kết thúc phần thi.

+ Điểm số xóa, gạch, điều chỉnh của Giám khảo phải ghi lại bằng chữ và ký tên xác nhận.

+ Kết thúc Hội thi Ban Giám khảo có trách nhiệm tổng kết về chuyên môn của Hội thi.

2. Tổ thư ký.

Tổ Thư ký có trách nhiệm

- Giúp Ban tổ chức, Ban Giám khảo theo dõi thời gian thi, tổng hợp điểm của các thí sinh dự thi.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Giám khảo phân công.

VII. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA THÍ SINH DỰ THI

1. Thí sinh dự thi phải tuân thủ Thể lệ Hội thi và các quy định do Ban Tổ chức đề ra.

- Trang phục: Trang phục đẹp, phù hợp với thuần phong mỹ tục, nội dung thi.
- Các thí sinh đeo số báo danh trong suốt quá trình tham gia Hội thi.

2. Thí sinh phải tự chuẩn bị các điều kiện để thi Phần thi chào hỏi và Thuyết minh gồm: Trang phục, đạo cụ, nhân sự hỗ trợ, kinh phí đi lại, ăn nghỉ, tập luyện,...

3. Thí sinh không được mang vũ khí, chất dễ cháy nổ, đạo cụ không phù hợp, gây nguy hiểm cho các thí sinh và khán giả dự hội thi.

Trước ngày thi, thí sinh phải đăng ký và thông báo với Ban Tổ chức về số lượng người tham gia hỗ trợ trong Phần thi chào hỏi (không bao gồm nhân viên hỗ trợ kỹ thuật).

4. Thí sinh phải có mặt trước giờ thi ít nhất 30 phút để điểm danh và chuẩn bị dự thi. Tham gia các phần thi theo thứ tự sắp xếp của Ban Tổ chức và hướng dẫn của người dẫn chương trình. Thí sinh vắng mặt không thông báo, không có lý do chính đáng thì Ban Tổ chức sẽ không công nhận kết quả các nội dung thi trước đó.

5. Mỗi phần thi, thí sinh chỉ được bốc thăm 01 lần 01 đề thi (không được rút lại) và phải hoàn thành toàn bộ các phần thi. Thí sinh bỏ một trong những nội dung thi sẽ không được công nhận kết quả của phần thi đó (0 điểm).

6. Thí sinh phải có thái độ đúng mực và trung thực khi tiếp nhận và trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo. Thí sinh có hành vi ứng xử thiếu văn hoá trong quá trình thi sẽ bị đình chỉ thi và huỷ kết quả thi.

7. Thí sinh không được đưa tài liệu, sử dụng tài liệu, điện thoại di động và các thiết bị thông minh cầm tay khác trong phần thi trực tiếp; không sử dụng trái phép chất kích thích, không hút thuốc lá, không uống rượu bia trước và trong thời gian diễn ra các nội dung thi.

8. Thí sinh đã đăng ký mà không thể tham dự Hội thi phải có trách nhiệm thông báo bằng văn bản với Ban Tổ chức trước thời gian tổ chức Hội thi ít nhất 03 ngày làm việc.

9. Giá trị tiền giải thưởng sẽ trao cho thí sinh dự thi đạt giải sau khi kết thúc Hội thi bằng hình thức chuyển khoản vào tài khoản cá nhân, Ban Tổ chức sẽ không gửi giải thưởng trực tiếp bằng tiền mặt hoặc qua đường bưu điện.

10. Thí sinh tham gia Hội thi sẽ được cấp Giấy chứng nhận đã tham gia Hội thi hướng dẫn viên du lịch giỏi tỉnh Bắc Ninh năm 2026. Ban Tổ chức được quyền sử dụng hình ảnh, nội dung thuyết minh của thí sinh cho mục đích quảng bá phát triển du lịch tỉnh.

11. Thí sinh có mặt đúng giờ dự khai mạc và tổng kết Hội thi, tham dự thi và cổ vũ cho các thí sinh khác.

12. Thí sinh giữ kỷ luật phát ngôn nơi công cộng, nếu thí sinh có kiến nghị, thắc mắc có quyền khiếu nại với Ban tổ chức Hội thi về những hành vi vi phạm nội quy của các thí sinh khác tham gia Hội thi. Ban tổ chức chỉ giải quyết khi nhận được khiếu nại trực tiếp chính thức của thí sinh tham gia dự thi. Nếu khiếu nại đúng, Ban tổ chức sẽ giải quyết theo quy định (hủy bỏ kết quả hoặc trừ ít nhất 1/3 số điểm phần thi của thí sinh vi phạm tùy theo mức độ nặng nhẹ).

13. Các trường hợp vi phạm Nội quy, Thể lệ Hội thi, tùy theo mức độ nặng, nhẹ, Ban tổ chức xem xét hủy bỏ quyền tham gia dự thi, không công nhận kết quả hoặc tùy mức độ vi phạm có hình thức xử lý phù hợp.

VIII. KHEN THƯỞNG, XỬ LÝ VI PHẠM

1. Khen thưởng: Giải thưởng thí sinh đạt được là cơ sở để các cơ quan, đơn vị, địa phương xem xét, biểu dương, khen thưởng, đánh giá xếp loại công tác, lao động theo quy định.

2. Xử lý vi phạm: Trường hợp thí sinh gian lận về điều kiện, tiêu chuẩn, gian lận khác nhằm mục đích thay đổi kết quả thi thì Ban Tổ chức, Ban Giám khảo sẽ xử lý, tùy theo mức độ vi phạm có thể đình chỉ thi, hủy kết quả thi trước đó hoặc thông báo hủy kết quả thi và thu hồi giải thưởng ngay cả khi đã trao thưởng.

3. Giải quyết khiếu nại, tố cáo của thí sinh về kết quả Hội thi đều phải trình bày bằng văn bản gửi đến Ban Tổ chức Hội thi sau khi công bố giải 03 (ba) ngày. Địa chỉ tiếp nhận khiếu nại, tố cáo: Trung tâm Văn hoá và Xúc tiến du lịch, địa chỉ: Khu đô thị phía Nam, đường Nguyễn Thị Định, phường Bắc Giang, tỉnh Bắc Ninh. Ban Tổ chức, Ban Giám khảo xem xét, giải quyết trong thời hạn 03 (ba) ngày; quyết định của Ban Tổ chức là quyết định cuối cùng, kết thúc khiếu nại.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thể lệ này có hiệu lực từ ngày ký ban hành Kế hoạch tổ chức “Hội thi Hướng dẫn viên du lịch giỏi” tỉnh Bắc Ninh năm 2026.

Việc sửa đổi hoặc bổ sung chỉ được thực hiện khi có văn bản của Ban Tổ chức Hội thi. Những nội dung không được đề cập trong Thể lệ này thì điều chỉnh theo những quy định hiện hành liên quan.

2. Thí sinh dự thi, thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ giúp việc và cá nhân, tổ chức liên quan có trách nhiệm thực hiện theo các quy định của Thể lệ này./.